

UMOWA NR
NA SPRZĄTANIE POMIESZCZEŃ:
Pakiet nr 1: w budynku administracyjnym przy ul. Staszica 13 w Gnieźnie,
Pakiet nr 2: w budynkach na terenie Ciepłowni C-13 przy ul. Spichrzowa 18
w Gnieźnie

zawarta w dniu 2011 r. w Gnieźnie pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej w Gnieźnie Sp. z o.o., ul. Staszica 13,
62-200 Gniezno, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS
0000023463 w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, NIP: 784-00-03-286,
zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1. Jarosława Grobelnego - Prezesa Zarządu

a

.....
.....
reprezentowaną/ym przez:

1.

2.

wpisaną/ym do KRS pod nr lub wpisaną/ym w dniu
do rejestru ewidencji działalności gospodarczej pod nr

NIP: REGON:

zwaną/ym dalej **Wykonawcą**.

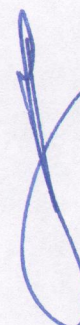
W wyniku udzielenia zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego i wyboru w/w Wykonawcy
została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do codziennego (od poniedziałku do piątku) kompleksowego sprzątnia
pomieszczeń zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ, stanowiącym
integralną część niniejszej umowy:

- Pakiet nr 1: w budynku administracyjnym przy ul. Staszica 13 w Gnieźnie,
 - Pakiet nr 2: w budynkach na terenie Ciepłowni C-13 przy ul. Spichrzowa 18 w Gnieźnie
- Szczegółowy wykaz pomieszczeń zawarty jest odpowiednio w załącznikach: nr 4 (dotyczącego
pakietu nr 1) oraz 5 (dotyczącego pakietu nr 2) do SIWZ.



TERMIN WYKONANIA UMOWY

§ 2

1. Umowa obowiązuje w okresie od dnia 01.05.2011 r. do dnia 30.04.2013 r.
2. Strony dopuszczają możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy za miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca.

REALIZACJA UMOWY

§ 2

1. Jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych ze strony **Zamawiającego** wyznacza się p. Andrzeja Łukasika (pakiet nr 1) oraz p. Krzysztofa Tubackiego i p. Mirosława Sobczaka (pakiet nr 2) natomiast do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy ze strony **Wykonawcy** wyznacza się
2. Środki czystości (za wyjątkiem środków czystości przeznaczonych do sprzątnięcia korytarzy (wykładzina PCV) oraz do sprzątnięcia klatek schodowych w budynku administracyjnym przy ul. Staszica 13 w Gnieźnie) oraz niezbędny do realizacji prac, o których mowa w § 1 niniejszej umowy sprzęt zapewnia **Wykonawca** we własnym zakresie. W tym celu **Wykonawca** musi zarezerwować niezbędną ich ilość.
3. Dostęp do pomieszczeń i wydawanie kluczy będzie każdorazowo uzgadniany z przedstawicielem **Zamawiającego**,
4. **Wykonawca** zobowiązuje się dbać i chronić mienie **Zamawiającego**, oraz zachować w tajemnicy informacje, których ujawnienie mogłoby narazić **Zamawiającego** na szkodę.
5. **Wykonawca** ma prawo wykonać pracę przy współudziale osób trzecich. W tym przypadku jest on odpowiedzialny za jej działania jak za własne.
6. Niedopuszczalne jest jednak wykonywanie prac przez osoby trzecie bez udziału **Wykonawcy**.
7. Wyznaczony pracownik **Zamawiającego** dokonywać będzie na bieżąco kontroli wykonywania prac.

WYNAGRODZENIE

§ 3

1. Strony ustalają miesięczne wynagrodzenie **Wykonawcy** z tytułu realizacji prac, o których mowa w § 1 niniejszej umowy uwzględniające zużycie własnych środków i sprzętu w wysokości

Pakiet nr 1.

Cena ofertowa netto usługi: zł. miesięcznie.

Należny podatek VAT: Stawka podatku:% Kwota: zł.

Cena brutto usługi: zł. miesięcznie.

Pakiet nr 2.

Cena ofertowa netto usługi: zł. miesięcznie.

Należny podatek VAT: Stawka podatku:% Kwota: zł.

Cena brutto usługi: zł. miesięcznie.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy płatne będzie raz w miesiącu. Podstawą jego wypłaty będzie potwierdzenie przez wyznaczonego pracownika **Zamawiającego** wykonania prac bez zastrzeżeń.
3. Wynagrodzenie należne będzie za prace wykonane.

PLATNOŚCI

§ 4

1. Zapłata za usługę nastąpi comiesięcznie w terminie 30 dni po realizacji usługi za dany miesiąc i dostarczeniu faktury.
2. Wynagrodzenie regulowane będzie przelewem z rachunku bankowego **Zamawiającego** na rachunek bankowy **Wykonawcy** określony na fakturze.
3. **Zamawiający** upoważnia **Wykonawcę** do wystawiania faktur bez podpisu **Zamawiającego**.
4. **Zamawiający** nie udziela zaliczek na wykonanie zamówienia.

KARY UMOWNE

§ 5

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność **Zamawiający**, **Zamawiający** zapłaci karę umowną w wysokości 1.500,00 zł.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność **Wykonawca**, **Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości 1.500,00 zł.
3. **Wykonawca** zostanie obciążony karami umownymi w następujących przypadkach:
 - a) zwłoki w realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy w wysokości 100 zł, za każdy dzień zwłoki (licząc od dnia następnego, w którym miała być realizowana usługa),
 - b) nienależytym wykonywaniu usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy w wysokości 50 zł, za każdy dzień nienależytego wykonania usługi.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 6

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

1.

2.

ZAMAWIAJĄCY:

1.

RADCA PRAWNY
mgr Alina Furmaniak-Chrzan